|  |  |
| --- | --- |
| Принято Педагогическим Советом ЧОУ «Новая школа»  Протокол № от « » 2020 | Утверждено приказом № \_\_\_\_  от « » 2020 года  Директор ЧОУ «Новая школа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Петрова Н.А. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации дистанционного обучения в ЧОУ «Новая школа»**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее Положение (далее – Положение) об организации дистанционного обучения в ЧОУ «Новая школа» (далее – школа) принято с целью определения стандарта образовательного процесса в ЧОУ «Новая школа» в ситуации невозможности очного обучения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам) и необходимости режима дистанционного обучения.
  2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196,

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 с целью обеспечения реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

- Уставом ЧОУ «Новая школа».

* 1. Под дистанционным обучением (ДО) понимается особый режим взаимодействия педагогических работников школы, обучающихся и родителей (законных представителей обучающихся) на расстоянии, включающего все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность. Внедрение дистанционного обучения позволяет школе вести уставную деятельность в различных условиях, в том числе при изменении режима работы школы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), а также расширить возможности в осуществлении образовательной деятельности в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся и реализации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.
  2. Все участники дистанционного обучения имеют права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: учебных занятиях, конференциях, олимпиадах, конкурсах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых школой.
  3. Основными элементами системы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.
  4. Допускаются любые педагогически оправданные организационные формы дистанционной учебной деятельности: комбинированный урок, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, исследовательская работа и др. Сопровождение дистанционного обучения может осуществляться следующими способами: тестирование on-line; консультации on-line; предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации). Используются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала; учебные занятия (лекционные и практические); консультации; текущий контроль, аттестация за триместр, полугодие и промежуточная аттестация за год.
  5. На период дистанционного обучения сохраняется действие Договора об образовании на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Новая школа» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
  6. Отчисление обучающегося в период режима дистанционного обучения производится приказом директора школы после расторжения Договора об образовании на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования или истечения срока его действия. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;

- систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;

- нарушения Договора об образовании на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

* 1. Решение о переходе на режим дистанционного обучения принимает директор школы.
  2. Директор школы приказом (с указанием причин) доводит до сведения работников школы информацию о переходе на режим дистанционного обучения.
  3. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей информацию о переходе на режим дистанционного обучения.
  4. В период действия режима дистанционного обучения все физические лица, являющиеся участниками образовательного процесса (педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители)), и школа как образовательное учреждение обязаны содействовать созданию условий для освоения всеми обучающимися образовательной программы школы на уровне, соответствующем Федеральным государственным образовательным стандартам.

Все физические лица, являющиеся участниками образовательного процесса, соблюдают законодательство РФ в части Закона о персональных данных и используют любую информацию по дистанционному обучению только в учебных целях. Запрещается передача любых данных (имён участников, паролей и идентификаторов конференций и пр.) лицам, не являющимся участниками образовательного процесса в ЧОУ «Новая школа».

* 1. **Школа** в период действия режима дистанционного обучения:
     1. Выбирает платформу для учёта деятельности обучающихся и учителей (электронный журнал), вносит в него все необходимые сведения и предоставляет возможность регистрации в нём всем учителям, членам администрации, обучающимся и их родителям.
     2. Выбирает электронную информационно-образовательную среду (платформу) для проведения он-лайн уроков (учебных занятий).
     3. Проводит обучение педагогических работников использованию этих платформ.
     4. Даёт рекомендации учителям по использованию других образовательных платформ в качестве дополнительных или резервных.
     5. Вносит коррективы в расписание учебных занятий, рабочие программы и календарно-тематические планы в соответствии с реальными возможностями работы в конкретной ситуации и предложениями педагогических работников.
     6. Организует работу учителей по расписанию.
     7. Ведёт мониторинг образовательного процесса, выявляет проблемы, организует работу по устранению выявленных недостатков.
     8. Обеспечивает методическую поддержку учителей.
     9. Размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимую информацию о дистанционном обучении.
  2. **Учитель-предметник** в период действия режима дистанционного обучения:
     1. Продолжает выполнять должностные обязанности учителя, ведёт работу по обучению, воспитанию и развитию обучающихся в соответствии с образовательной программой школы и своей учебной нагрузкой.
     2. Планирует свою работу и работу обучающихся по реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляет выбор форм, методов и средств обучения в соответствии с целями и содержанием курса, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся. Вносит предложения по изменению рабочих программ и календарно-тематических планов.
     3. Проводит уроки по расписанию, даёт обучающимся задания для самостоятельной (домашней) работы с указанием конкретного срока сдачи этих работ. Размещает задания учащимся в электронном журнале. В случае невозможности использования электронного журнала – высылает по запасным каналам.
     4. Во время он-лайн работы обеспечивает соблюдение СанПиН, предоставляет обучающимся перемены, организует физкультминутки, не допускает перегрузки домашними заданиями, проводит инструктажи по технике безопасности и по соблюдению режима труда и отдыха.
     5. Осуществляет проверку письменных и устных работ обучающихся, оценивает, проводит работу над ошибками, обеспечивает накопление отметок, проводит аттестацию за триместр, полугодие, год.
     6. В случаях возникновения препятствий, мешающих эффективной работе ученика, а также в случаях невыполнения учеником обязанностей по дистанционному обучению, информирует классного руководителя и администрацию школы.
     7. Ведёт электронный журнал, размещает в нём информацию о проведённых уроках: темы, отметки учеников, домашние задания, включая ссылки на видео, аудио и другие материалы.
  3. **Классный руководитель** в период действия режима дистанционного обучения:
     1. Продолжает выполнять должностные обязанности классного руководителя, ведёт работу по воспитанию обучающихся в соответствии с образовательной программой школы.
     2. Информирует обучающихся и родителей (законных представителей) о переходе на режим дистанционного обучения, о расписании дистанционных занятий. Организует работу по регистрации всех родителей (законных представителей) в электронном журнале, разъясняет родителям возможности электронного журнала.
     3. Поддерживает контакт с каждой семьёй, информирует родителей о результатах и проблемах и оказывает педагогическую помощь в дистанционном обучении детей.
     4. Проводит он-лайн классные часы и родительские собрания.
  4. **Обучающийся** в период действия режима дистанционного обучения:
     1. Продолжает выполнять обязанности обучающегося в соответствии с Уставом ЧОУ «Новая школа» и правилами внутреннего распорядка для обучающихся.
     2. Принимает участие в уроках по расписанию в формах, которые определяет учитель: видеоконференции, он-лайн и оф-лайн тесты и др. Выходит на он-лайн общение под своим именем. Подчиняется требованиям учителя по использованию видео- и аудио- режима.
     3. Своевременно выполняет и высылает через электронный журнал домашние задания. В случае невозможности использования электронного журнала – высылает по запасным каналам.
  5. **Родители (законные представители) обучающихся** в период действия режима дистанционного обучения:
     1. Несут ответственность за жизнь, безопасность и сохранение здоровья обучающихся. Создают безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся, и отвечают за неисполнение этой функции в соответствии с действующим законодательством.
     2. Выполняют обязанности заказчика в соответствии с Договором об образовании на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
     3. Создают условия для учебной работы обучающегося.

Обеспечивают обучающегося компьютером (ноутбуком) для участия в дистанционном обучении. Использование телефона обучающимися на видеоконференциях и он-лайн тестах не желательно, так как работа с учебными материалами на маленьком экране не позволяет полноценно видеть данные и ведёт к утомлению глаз.

* + 1. Проходят регистрацию в электронном журнале и отслеживают успеваемость своего ребёнка.
    2. Поддерживают контакт с классным руководителем, принимают участие в родительских собраниях, оказывают посильное содействие ребёнку, учителям, классному руководителю и администрации школы в обеспечении качественного дистанционного обучения.

**3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового. В Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

3.2 Положение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем размещения на официальном сайте в сети интернет, на родительских собраниях в режиме он-лайн, классных часах и при приеме в учреждение в период дистанционного обучения.